



МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ  
(Росстандарт)

## П Р И К А З

26 сентября 2017 г.

№ 2026

Москва

### **О создании технического комитета по стандартизации «Материалы и покрытия лакокрасочные»**

В целях реализации Федерального закона от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Создать технический комитет по стандартизации «Материалы и покрытия лакокрасочные» (далее – технический комитет).

2. Возложить выполнение функций по ведению дел секретариата технического комитета на Ассоциацию «Производителей, поставщиков и потребителей лакокрасочных материалов и сырья для их производства «Центрлак» (далее – Ассоциация «Центрлак»).

3. Закрепить за техническим комитетом объекты стандартизации в соответствии с кодами ОКПД2 22.22 Изделия пластмассовые упаковочные (совместно с техническим комитетом по стандартизации «Упаковка (ТК 223), 20.30.1 Материалы лакокрасочные на основе полимеров, 20.30.2 Материалы лакокрасочные и аналогичные для нанесения покрытий прочие; краски художественные и полиграфические, 25.91 Бочки и аналогичные емкости из черных металлов (совместно с техническим комитетом по стандартизации «Упаковка (ТК 223);

ОКС 01.020 Терминология, 01.040.01 Общие положения. Терминология. Стандартизация. Документация, 87.020 Процессы производства лакокрасочных покрытий, 87.040 Краски и лаки, 87.060 Ингредиенты красок;

ОКВЭД2: 72.19 Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук прочие.

4. Назначить:

председателем технического комитета директора Ассоциации «Центрлак» Аверьянова Геннадия Владимировича;

заместителем председателя технического комитета руководителя технического комитета Ассоциации «Центрлак» Вушкарник Юлию Николаевну;

ответственным секретарем технического комитета главного специалиста эксперта Ассоциации «Центрлак» Спирину Татьяну Николаевну.

5. Утвердить прилагаемые:

структуру технического комитета;

состав технического комитета;

положение о техническом комитете.

6. Председателю технического комитета (Г.В.Аверьянов) ежегодно в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, предоставлять информацию о деятельности технического комитета за прошедший год в Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии.

7. Управлению технического регулирования и стандартизации Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (А.А.Смыков) обеспечить:

контроль за работой технического комитета, а также координацию, мониторинг и оценку эффективности его деятельности;

контроль и координацию работ по национальной, региональной и международной стандартизации, проводимых техническим комитетом;

размещение настоящего приказа на официальном сайте Росстандарта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом действующего законодательства о стандартизации.

8. Предоставить право техническому комитету участвовать в работе международного технического комитета ИСО/ТК 35 «Краски и лаки» по согласованию с Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии.

9. Признать утратившим силу:

приказ Комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 18 апреля 1996 г. № 111/52 «О создании технического комитета по стандартизации «Покрытия лакокрасочные»;

приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 6 июня 2011 г. № 2587 «О создании технического комитета по стандартизации «Материалы лакокрасочные»;

приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 16 сентября 2011 г. № 4953 «О создании технического комитета по стандартизации «Материалы лакокрасочные на природных связующих. Растворители. Сиккативы. Вспомогательные материалы. Тара, упаковка, маркировка и транспортирование лакокрасочных материалов»;

приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27 апреля 2012 г. № 282 «О внесении дополнений в приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 6 июня 2011 г. № 2587»;

приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 9 августа 2016 г. № 1073 «О внесении изменений в приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии

от 6 июня 2011 г. № 2587 «О создании технического комитета по стандартизации «Материалы лакокрасочные».

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Руководителя

А.П.Шалаев

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,  
хранится в системе электронного документооборота  
Федеральное агентство по техническому регулированию и  
метрологии.

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат: 00E1036E5FD611E780D5E0071BB8A26129  
Кому выдан: Шалаев Антон Павлович  
Действителен: с 04.07.2017 до 04.07.2018

**УТВЕРЖДЕНА**  
 приказом Федерального агентства  
 по техническому регулированию  
 и метрологии

от «26» сентября 2017 г. №2026

**СТРУКТУРА**  
**технического комитета по стандартизации**  
**«Материалы и покрытия лакокрасочные»**

Наименование ТК (ПК)	Организация, на базе которой создается ТК (ПК) (адрес, телефон, электронная почта)	Соответствующие технические комитеты ИСО	Специализация ТК (ПК) по виду продукции, код ОКПД 2, ОКС, область деятельности
ТК «Материалы и покрытия лакокрасочные»	Ассоциация «Производителей, поставщиков и потребителей лакокрасочных материалов и сырья для их производства «ЦЕНТРЛАК»  150044, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Полушкина роцца, д.16. тел. +7 499 400 58 73; +7 915 181 52 20 info@centrlack.ru tklkm@centrlack.ru	ИСО/ТК 35	ОКПД2 22.22 Изделия пластмассовые упаковочные, 20.30.1 Материалы лакокрасочные на основе полимеров, 20.30.2 Материалы лакокрасочные и аналогичные для нанесения покрытий прочие; краски художественные и полиграфические, 25.91 Бочки и аналогичные емкости из черных металлов ОКС 01.020 Терминология, 01.040.01 Общие положения. Терминология. Стандартизация. Документация, 87.020 Процессы производства лакокрасочных покрытий, 87.040 Краски и лаки, 87.060 Ингредиенты красок
ПК 1 Материалы лакокрасочные	Ассоциация «Производителей, поставщиков и потребителей лакокрасочных материалов и сырья для их производства «ЦЕНТРЛАК»	ИСО/ТК 35	Стандартизация терминологии, классификации обозначений, методов испытаний лакокрасочных материалов (ЛКМ). Стандартизация требований к ЛКМ и лакокрасочным покрытиям
РГ 1 «Термины и определения. Классификация, номенклатура, обозначения»	150044, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Полушкина роцца, д.16.	ИСО/ТК 35 ПК 1	ОКПД2 20.30.1, 20.30.2 ОКС 01.020, 01.040.01
РГ 2 «Методы испытаний	тел. +7 499 400 58 73; +7 915 181 52 20	ИСО/ТК 35 ПК 2 ПК 9	ОКПД2 20.30.1 ОКС 87.040, 87.060

Наименование ТК (ПК)	Организация, на базе которой создается ТК (ПК) (адрес, телефон, электронная почта)	Соответствующие технические комитеты ИСО	Специализация ТК (ПК) по виду продукции, код ОКПД 2, ОКС, область деятельности
лакокрасочных материалов и лакокрасочных покрытий»	info@centrlack.ru tklkm@centrlack.ru		
РГ 3 «Лакокрасочные материалы (ЛКМ) и лакокрасочные покрытия на их основе для транспортного машиностроения, автомобилестроения, судостроения, сельскохозяйственной техники, строительства, станкостроения, АКЗ металлических конструкций, для химстойких покрытий, для аппаратуры, приборов, мебели, защиты древесины и деревообработки»		ИСО/ТК 35 ПК 10	ОКПД2 20.30.11, 20.30.12, 20.30.22.110, 20.30.22.120
РГ 4 «Порошковые краски»		ИСО/ТК 35 ПК 10	ОКПД2 20.30.22.110
РГ-5 «ЛКМ специального назначения и общей техники. Огнезащитные ЛКМ»	ПАО НПФ «Спектр ЛК», 123100, Москва, ул. 2-я Звенигородская тел. +7 499 259 68 75, Polyakova.MN@gutagroup.ru Spirina.TN@gutagroup.ru	ИСО/ТК 35 ПК 10	ОКПД2 20.30.11, 20.30.12, 20.30.22.110, 20.30.22.120
ПК 2 Материалы лакокрасочные на природных связующих. Растворители. Сиккативы. Вспомогательные материалы. Пигменты и	Автономная некоммерческая организация «Сертификационный центр «ЯрТЕСТ лакокрасочной продукции и тары» (АНО «СЦ «ЯрТЕСТ лакокрасочной	ИСО/ТК 35	Стандартизация требований к ЛКМ и лакокрасочным покрытиям на их основе на природных связующих, к растворителям, сиккативам, пигментам и наполнителям, вспомогательным материалам и стандартизация требований к таре, упаковке, хранению и

Наименование ТК (ПК)	Организация, на базе которой создается ТК (ПК) (адрес, телефон, электронная почта)	Соответствующие технические комитеты ИСО	Специализация ТК (ПК) по виду продукции, код ОКПД 2, ОКС, область деятельности
наполнители. Тара, упаковка, маркировка, хранение и транспортирование лакокрасочных материалов	продукции и тары»). Юридический адрес: 150044, г. Ярославль, ул. Полушкина роща, д.16, стр. 76, тел. (4852) 73-69-84, e-mail: okulikova@yartestlkr.ru		транспортированию ЛКМ
РГ 1 Материалы лакокрасочные на природных связующих		ИСО/ТК 35 ПК 13, ПК 14	ОКПД2 20.30.22 ОКПД2 20.59.59
РГ 2 Растворители. Сиккативы. Вспомогательные материалы. Пигменты и наполнители		ИСО/ТК 35	ОКПД2 20.30.22 ОКПД2 20.30.21
РГ 3 Тара, упаковка, маркировка, хранение и транспортирование лакокрасочных материалов		ИСО/ТК 35 ПК 9	ОКПД2 22.22, 25.91 (совместно с ТК 223 «Упаковка»)
ПК 3 Лакокрасочные покрытия	Общество с ограниченной ответственностью научно-производственное объединение «Лакокраспокрытие» (ООО НПО «Лакокраспокрытие») 141370, Московская обл. Сергеево-Посадский р-н, г. Хотьково, Художественный проезд, д. 2-Е Тел.:(495) 788-86-00, 993-00-00 Факс: (495) 788-86-09 Email: 9930000@mail.ru	ИСО/ТК 35 ПК 12, ПК 14	ОКС 87.020

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом Федерального агентства по  
техническому регулированию  
и метрологии

от «26» сентября 2017 г. №2026

**СОСТАВ**  
**технического комитета по стандартизации**  
**«Материалы и покрытия лакокрасочные»**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование предприятия (организации)</b>	<b>Адрес предприятия (организации)</b>
1.	Министерство промышленности и торговли Российской Федерации Департамент химико-технологического комплекса и биоинженерных технологий	109074, г. Москва, Китайгородский проезд, д. 7 Тел. (495) 632-87-02, 632-88-30
2.	Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) Роспотребнадзор	127994, г. Москва, ГСП-4, Рахмановский пер., д. 3 Тел.: (499) 973-15-72 E-mail: Pchtareva_ES@gсен.ru
3.	Федеральная антимонопольная служба России (ФАС)	125993, г. Москва, Садово-Кудринская ул. д. 11 E-mail: delo@fas.gov.ru
4.	«Некоммерческое партнерство Координационно-информационный центр государств-участников СНГ по сближению регуляторных практик»	115093, г. Москва, ул. Люсиновская, д. 36 стр. 1 E-mail: ptp@ciscenter.org
5.	Ассоциация Производителей, поставщиков и потребителей лакокрасочных материалов и сырья для их производства «Центрлак» (Ассоциация «Центрлак»)	150044, г. Ярославль, Полушкина роща, 16 Тел./факс: (4852) 25-49-38 E-mail: agv2015@centrlack.ru
6.	Ассоциация мебельных и деревообрабатывающих предприятий России (АМДПР)	ю.а.: 109444, г. Москва, Сормовский проезд, д.11/7 ф.а. 107045, г. Москва, Большой Сергиевский пер., д.18, оф. 5 E-mail: info@amedoro.com, amedoro@amedoro.com
7.	Федеральное государственное унитарное предприятие «Всероссийский научно-исследовательский институт авиационных материалов» (ФГУП «ВИАМ»)	105005, г. Москва, ул. Радио, д. 17 Тел. (499) 261-86-77, Факс: (499) 267-86-09, E-mail: admin@viam.ru
8.	Государственное научное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт консервной и овощесушильной промышленности»	142703, Московская обл., г. Видное, ул. Школьная, 78 Тел./факс: (095) 541-08-92 E-mail: vniikor@rambler.ru
9.	Федеральное государственное унитарное предприятие Центральный научно-иссле-	191015, г. Санкт-Петербург, ул. Шпалерная, д. 49

№ п/п	Наименование предприятия (организации)	Адрес предприятия (организации)
	довательский институт конструкционных материалов «Прометей»	Тел.: (812) 274-37—96 Факс: (812) 110-37-56, 274-75-84
10.	Общество с ограниченной ответственностью Научно-производственное объединение «Лакокраспокрытие» (ООО НПО «Лакокраспокрытие»)	141370, Московская обл., Сергиево-Посадский р-н, г. Хотьково, Художественный проезд, д. 2-Е Тел. (495) 788-86-00, 993-00-00 Факс: (495) 788-86-09 E-mail: 9930000@mail.ru
11.	Закрытое акционерное общество «Научно- производственная компания ЯрЛИ» (ЗАО НПК ЯрЛИ)	150044, г. Ярославль, Полушкина роща, д. 16 Тел.: (4852) 73-35-96 E-mail: sert@yarli
12.	Открытое акционерное общество научно-исследовательский институт вагоностроения (ОАО «НИИ вагоностроения»)	105318, г. Москва, ул. Мироновская, д. 33, стр. 26 Тел: (495) 720-54-76 Факс: (499) 780-79-41 E-mail: niivagon@mail.ru
13.	Открытое акционерное общество «Русские краски» (ОАО «Русские краски»)	150002, г. Ярославль, ул. Большая Федоровская, 96. Тел.: (4852) 49-27-08, 49-27-30 Факс: (4852) 45-19-92 E-mail: info@ruskraski.ru
14.	Открытое акционерное общество «Холдинговая компания «Пигмент» (ООО «Пигмент»)	193091, г. Санкт-Петербург, Октябрьская набережная, д. 38 Тел.: (812) 606-62-73 E-mail: udenko@pigment.ru
15.	Федеральное государственное унитарное предприятие «Всероссийский научно-исследовательский институт железнодорожного транспорта» (ФГУП ВНИИЖТ)	129851, г. Москва, 3-я Мытищинская, д. 10 Тел.: (495) 687-65-55 E-mail: Romanova@viizht.ru
16.	Открытое акционерное общество «Научно-исследовательский институт технологии автомобильной промышленности (ОАО «НИИТавтопром»)	115533, г. Москва, просп. Андропова, д. 22 Тел.: (499) 618-09-47; Факс (499) 618-13-33 E-mail: office@nagatinsky.ru
17.	Автономная некоммерческая организация «Сертификационный центр «ЯрТЕСТ лакокрасочной продукции и тары» (АНО «СЦ «ЯрТЕСТ ЛКП и тары»)	150044, г. Ярославль, пр. Октября, д. 87, Тел./факс: (4852)73-35-96 E-mail: sert@yarli.ru
18.	Открытое акционерное общество «Научно-исследовательский и экспериментально-конструкторский институт тары и упаковки» (ОАО «НИЭКИТУ»)	248643, г. Калуга, Грабцевское ш., д. 73 E-mail: upak@kaluga.ru
19.	Публичное акционерное общество «Научно-производственная фирма «Спектр ЛК»	123100, г. Москва, ул. 2-я Звенигородская, д. 12, Тел: (499) 259-68-75,



№ п/п	Наименование предприятия (организации)	Адрес предприятия (организации)
	(ПАО «НПФ «Спектр ЛК»)	E-mail: Polyakova.MN@gutagroup.ru; Spirina.TN@gutagroup.ru;
20.	Департамент надзорной деятельности МЧС России	109012, г. Москва, Театральный проезд, д. 3, Тел: (495) 626-39-01, (495) 983-67-56, E-mail: info@mchs.gov.ru
21.	Федеральное государственное учреждение «Всероссийский ордена «Знак Почёта» научно- исследовательский институт противопожарной обороны» МЧС России (ФГБУ ВНИИПО МЧС России)	143903, Московская обл., г. Балашиха, мкр ВНИИПО, д. 12, Тел.: (495) 521-23-23, (495) 521-72-91, E-mail: vniipo@mail.ru
22.	Всероссийский научно- исследовательский институт «Эталон» (ВНИИ «Эталон»)	125040, г. Москва, 1-я ул. Ямского поля, д. 19, стр.1, Тел.: (499) 257-07-30, E-mail: etalon@aha.ru
23.	Научно-исследовательский институт им. Бахирева В.В. (НИМИ)	125212, г. Москва, Ленинградское ш., д. 58, Тел: (495) 459-99-00, (495) 452-14-06, E-mail: nimi@nimi.su
24.	Научно-исследовательский центр «ЭРАТ» Федеральное государственное учреждение 4 Центральный научно- исследовательский институт Минобороны России (НИЦ «ЭРАТ» ЦНИИ Минобороны России)	140003, Московская обл., г. Люберцы, д. 3 Тел: (495) 559-11-88
25.	Общество с ограниченной ответственностью «Протектор» (ООО «ПРОТЕКТОР»)	117312, г. Москва, а/я 70, Тел.: (499) 135-98-20, E-mail: kcb-sert@yandex.ru
26.	Открытое акционерное общество «Композит» (ОАО «Композит»)	141070, Московская обл., г. Королёв, ул. Пионерская, д. 4 Тел.: (495) 513-22-22, (495) 513-21-74, E-mail: info@kompozit-mv.ru
27.	Федеральное государственное унитарное предприятие «Центральный научно- исследовательский институт материалов» (ФГУП «ЦНИИМ»)	191014, г. Санкт-Петербург, ул. Парадная, д. 8, Тел.: (812) 578-93-40, (812) 578-91-83, E-mail: info@cniim@com
28.	Закрытое акционерное общество Научно-производственный холдинг «ВМП» (ЗАО НПХ «ВМП»)	620016, г. Екатеринбург, ул. Амундсена, д. 105, Тел.: (343) 267-91-82, (343) 247-92-41, E-mail: office@fmp.ru, corrosii_net@fmp.ru
29.	Общество с ограниченной ответственностью «Антикоррозионные защитные покрытия» (ООО «АКЗ Покрытия»)	117393, г. Москва, ул. Наметкина, д. 10Б, стр 1; Тел.: (495) 3635669; E-mail: borisov@akrus-akz.ru
30.	Общество с ограниченной ответственностью «Промтех» (ООО «Промтех»)	111141, г. Москва, Зеленый проспект, д. 3/10, стр. 15; Тел.: (495) 956 21 50 E-mail: director@texon.ru

№ п/п	Наименование предприятия (организации)	Адрес предприятия (организации)
31.	Общество с ограниченной ответственностью «Компания Техноколор» (ООО «Компания «Техноколор»)	141100; Московская обл., г. Щелково, ул. Свирская, д. 14; Тел.: (495) 745 05 49; E-mail: info@t-color.ru
32.	Ассоциация Участников Рынка Лакокрасочных Материалов в Поддержку Качества Краски (Ассоциация «Качество краски»)	141000, Московская область, г. Мытищи, ул. Воронова, д. 5 стр.1 E-mail: fedotsi@outlook.com

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом Федерального агентства  
по техническому регулированию  
и метрологии

от «26» сентября 2017 г. №2026

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ТЕХНИЧЕСКОМ КОМИТЕТЕ**  
**ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ**  
**«Материалы и покрытия лакокрасочные»**

**(ТК 195)**

## 1. Общие положения

1.1. Технический комитет по стандартизации «Материалы и покрытия лакокрасочные» (далее – ТК 195) является формой сотрудничества заинтересованных представителей федеральных органов исполнительной власти, Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», иных государственных корпораций, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, научных организаций, в том числе осуществляющих деятельность в сфере стандартизации, изготовителей, исполнителей, общественных объединений потребителей.

1.2. Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от «26» сентября 2017 г. №2026 утверждены: структура, состав, область деятельности, настоящее положение и назначены председатель ТК 195, заместитель председателя ТК 195 и ответственный секретарь ТК 195.

1.3. Методическое руководство работой ТК 195 и контроль за его деятельностью осуществляет федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации через своего полномочного представителя в комитете.

1.4. Работой ТК 195 руководит председатель комитета, а организационно-технические функции выполняют заместитель председателя и ответственный секретарь.

1.5. Выполнение функций по ведению дел секретариата ТК 195 поручено Ассоциации «Производителей, поставщиков и потребителей лакокрасочных материалов и сырья для их производства «ЦЕНТРЛАК», который осуществляет организационно-методическое обеспечение его работы в соответствии со своими обязательствами, взятыми при создании ТК 195.

1.6. Для ведения переписки ТК 195 имеет свой бланк с набором необходимых реквизитов. Право подписи писем на бланке комитета имеют председатель ТК 195, его заместитель и ответственный секретарь ТК 195, руководители подкомитетов ТК 195 в компетенции, определенных руководителем ТК приказом по ТК.

1.7. В своей деятельности ТК 195 руководствуется законодательством Российской Федерации, основополагающими национальными стандартами, правилами стандартизации, рекомендациями по стандартизации, организационно-распорядительными документами федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации, которые распространяются на деятельность технических комитетов по стандартизации, а также настоящим положением.

1.8. ТК 195 принимает свои решения на заседании комитета в очном или заочном режиме (путем голосования по переписке в Интернете или на портале ТК на сайте Росстандарта).

1.9. Решение об изменении структуры и состава ТК 195, в том числе о приеме новых членов, об изменении их статуса, исключении членов ТК из состава комитета принимает по представлению председателя ТК 195 федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации на основании заявлений заинтересованных организаций (органов власти).

1.10. При взаимодействии с имеющими схожую область деятельности (смежными) техническими комитетами по стандартизации ТК 195 руководствуется приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 мая 2015 г. № 601 «О взаимодействии технических комитетов при разработке документов в области национальной стандартизации» и соглашениями о взаимодействии между ТК. и смежными техническими комитетами по стандартизации, при их наличии.

1.11. Решение по вопросам организации деятельности ТК 195 или необходимости его ликвидации может быть принято на заседании ТК 195. Решение об организации деятельности ТК 195 принимается Росстандартом на основании соответствующего протокола ТК 195 или по иным законным основаниям. Решение о ликвидации ТК 195 принимается Росстандартом или судом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

## 2. Задачи и функции

2.1. ТК 195 решает следующие задачи:

- формирование Программы национальной стандартизации по закреплённой за ТК 195 областью деятельности и контроль за реализацией этой программы;

- организует и принимает необходимые меры для актуализации и дальнейшей гармонизации с международными стандартами, включённых в перечни стандартов, обеспечивающих нормативную доказательную базу технического регламента ЕАЭС «О безопасности лакокрасочной продукции» (по его принятию в ЕАЭС), национальных и межгосударственных регламентирующих документов обеспечивающих безопасное применение лакокрасочных материалов и Технического регламента ЕАЭС «О безопасности химической продукции» (ТР ЕАЭС 041/2017).

- при формировании предложений для включения в ежегодную Программу национальной стандартизации руководствуется Программой по разработке (внесению изменений, пересмотру) межгосударственных стандартов, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технического регламента ЕАЭС «О безопасности лакокрасочной продукции» (по его принятию ЕАЭС), а также межгосударственных стандартов, содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений, в том числе правила отбора образцов, необходимые для применения и исполнения требований технического регламента ЕАЭС «О безопасности лакокрасочной продукции» и Технического регламента ЕАЭС «О безопасности химической продукции»

(ТР БАЭС 041/2017) и осуществления оценки (подтверждения) соответствия продукции, готовит предложения по ее дополнению и реализации в установленном порядке;

- рассмотрение предложений по применению международных и региональных стандартов на национальном и межгосударственном уровнях в закрепленной за ТК 195 области деятельности;

- проведение экспертизы проектов национальных и межгосударственных стандартов и проектов изменений к действующим стандартам, а также представление их на утверждение (принятие) в Росстандарт;

- постоянный мониторинг действующих в Российской Федерации и закрепленных за ТК национальных и межгосударственных стандартов с целью выявления необходимости их обновления, разработки или отмены;

- оценку целесообразности утверждения закрепленных за ТК 195 предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов Российской Федерации по результатам мониторинга их применения;

- участие в совместной работе с отраслевыми техническими комитетами потребителей лакокрасочных материалов, членами ТК, институтами, научно-исследовательскими организациями и предприятиями по анализу, разработке, экспертной оценке действующих и предварительных национальных стандартов на лакокрасочные материалы и лакокрасочные покрытия;

- участие в качестве наблюдателя ИСО/ТК 35 при рассмотрении предложений, направляемых ИСО/ТК 35 по разработке международных стандартов, с учетом интересов национальных и межгосударственных стандартов, закрепленных за ТК 195;

- рассмотрение проектов межгосударственных стандартов в закрепленной за ТК 195 области деятельности и подготовка позиции Российской Федерации при голосовании по данным проектам;

- рассмотрение предложений по разработке международных стандартов, в том числе на основе национальных и межгосударственных стандартов, закрепленных за данным ТК;

2.2. В процессе своей деятельности ТК 195 выполняет работы, направленные на выполнение указанных в п. 2.1 задач.

### **3. Обязанности**

3.1. Председатель ТК 195 обязан выполнять следующие функции: вырабатывать стратегию деятельности комитета и представлять ТК 195 в федеральном органе исполнительной власти в сфере стандартизации, других федеральных органах исполнительной власти, общественных объединениях, международных и региональных организациях по стандартизации, а также проводит заседания ТК 195;

3.2. Заместитель председателя ТК 195 обязан выполнять функции председателя комитета в его отсутствие, и помогает председателю ТК 195 в процессе исполнения им этих функций согласно распределению обязанностей, утвержденных внутренними документами ТК.

3.3. Ответственный секретарь и секретариат ТК 195 обязаны выполнять функции, направленные на исполнение задач ТК 195, указанных в п. 2.1.

При временном отсутствии ответственного секретаря исполнение его обязанностей по решению руководства организации, ведущей секретариат ТК, может быть возложено на иное должностное лицо этой организации на срок до 6 месяцев.

3.4. Полномочные члены ТК 195 обязаны:

- участвовать в заседаниях ТК 195, направляя своих ответственных представителей в соответствии с профессиональной деятельностью и компетенцией по приглашению секретариата ТК;

- участвовать в голосовании при проведении заседания ТК 195 (при очном и заочном заседаниях ТК);

- рассматривать проекты национальных и межгосударственных стандартов и проекты изменений к ним по направлениям деятельности и компетенции, проводить их научно-техническую и правовую экспертизу, рассматривать проекты международных стандартов, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации и технических регламентов, а также готовить отзывы на указанные проекты или сообщать о незаинтересованности в их применении;

- рассматривать предложения о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов;

- рассматривать предложения об отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих национальных и межгосударственных стандартов;

- рассматривать предложения о применении международных, региональных стандартов, национальных стандартов иностранных государств для подтверждения соблюдения требований технического регламента и о включении их в соответствующий перечень и участвовать в голосовании по данному вопросу;

- участвовать в голосовании по проектам национальных и межгосударственных стандартов, разрабатываемых в рамках ТК 195;

- участвовать в формировании предложений, вносимых ТК 195 в программу разработки национальных стандартов перед представлением в национальный орган по стандартизации;

- оперативно сообщать в секретариат ТК 195 об изменении своих реквизитов или замене полномочного представителя.

- привлекать для решения вопросов членов ТК по профилю их деятельности и компетенции.

3.5. Руководители подкомитетов ТК 195 обязаны организовать работу подкомитетов по закрепленным за ними направлениям стандартизации,

вырабатывать стратегию деятельности подкомитета, план работ для включения в основной план работы ТК. Руководитель ПК и члены ПК обязаны участвовать в работе ТК 195 и его подкомитетов, согласно планам работ, определенным руководителем ТК 195 и иным вопросам, которые рассматривает ТК 195 по стандартизации.

3.6. Руководитель ТК 195 и руководители ПК организуют работу и проводят совещания по всем вопросам текущей деятельности на регулярной доверительной основе, с предоставлением необходимой информации для принятия квалифицированных решений по вопросам направлений деятельности, закрепленной за ТК 195.

3.7. Руководитель ТК 195 и руководители ПК привлекают членов ТК для работы и согласования проектов стандартов и иных документов по профессиональной компетенции разбираемых вопросов.

3.8. Секретариат ТК 195 с помощью и участием руководителей ТК и ПК организует сбор, хранение и доступ к информации всем членам ПК на равной основе с хранением всей нормативной базы ПК и ТК на единой электронной информационной платформе.

#### 4. Права

4.1. Полномочные члены ТК 195 имеют право:

а) участвовать во всех работах, проводимых ТК 195;

б) получать для рассмотрения проекты стандартов и проекты изменений к ним, переводы на русский язык международных стандартов, переводы на русский язык региональных стандартов и национальных стандартов, сводов правил иностранных государств, проводить экспертизу этих проектов и переводов и давать по ним отзывы и заключения;

в) участвовать в обсуждении проектов стандартов, изменений, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации, технических регламентов, переводов на русский язык, предложений об отмене действующих стандартов, прочих предложений, которые рассматривает ТК 195, организационных и иных вопросов на заседании ТК 195 (в очном или заочном режиме);

г) голосовать по проектам стандартов, изменений к ним, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации и технических регламентов, переводам на русский язык<sup>1</sup> и рассматриваемым ТК 195 предложениям, а также по организационным и иным вопросам работы ТК 195;

д) воздерживаться при голосовании по указанным проектам и переводам в случае незаинтересованности в их применении;

е) давать предложения о разработке и обновлению стандартов, а также предложения по отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих стандартов;

ж) предложить секретариату ТК 195 провести голосование по созыву заседания для решения организационного вопроса, а в установленных



случаях, обратиться в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации с заявлением о проведении внеочередного заседания ТК 195 или с просьбой принять иные меры по обеспечению надлежащей работы комитета<sup>1</sup>;

з) подать апелляцию на неправомочное решение ТК 195;

и) на бесплатный доступ в федеральную государственную информационную систему федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации (с учетом ограничений, которые установлены администратором данной системы);

к) получать от секретариата ТК 195 информационные материалы;

л) выйти из состава ТК 195.

4.2. Федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации (кроме прав как полномочного члена ТК 195) имеет право:

- осуществлять мониторинг деятельности ТК 195;

- на принятие решения о проведении внеочередного заседания ТК в случае поступления заявления, поручить ведение данного заседания своему полномочному представителю;

- в случае, когда ТК не выполняет задачи, указанные в п.2.1, реорганизовать ТК;

- поручить уполномоченной организации, из числа подведомственных Росстандарту, взаимодействовать с секретариатом ТК по направлениям деятельности:

а) проводить анализ размещенных в Программе национальной стандартизации предложений ТК;

б) подготовку комплекта документов по проекту стандарта к утверждению;

в) подготовку комплекта документов для введения межгосударственного стандарта в качестве национального стандарта;

г) проводить рассмотрение и подготавливать ответы на письма организаций и граждан по применению стандартов;

4.3. Председатель ТК 195, заместитель председателя и ответственный секретарь комитета, руководители ПК по согласованию с руководителем ТК 195 имеют право:

- участвовать в решении вопросов национальной системы стандартизации, экспертной оценке национальных, межгосударственных, отраслевых и иных, определенных Федеральным законом «О стандартизации в Российской Федерации» стандартов и регламентирующих документов;

- представлять ТК 195 в федеральном органе исполнительной власти в сфере стандартизации и других федеральных органах исполнительной власти, других ТК, общественных объединениях, международных, региональных и национальных организациях по стандартизации или иных занимающихся стандартизацией международных, региональных и национальных организациях;

<sup>1</sup> За исключением случаев, когда член ТК 400 является автором (соавтором) этих проектов или переводов

- организовать проведение очередного заседания ТК 195;
- созвать для решения срочных вопросов внеочередное заседание ТК 195 или провести его заочно;
- выдвигать предложения по созданию рабочих групп, принятию новых членов ТК 195 и (или) исключению членов, не выполняющих свои обязанности;
- отказаться от исполнения обязанностей председателя ТК 195, заместителя председателя или ответственного секретаря комитета.

#### 4.4. Председатель ТК также имеет право:

- формировать рабочую группу из членов ТК 195 и ПК ТК 195 для рассмотрения проекта национального, межгосударственного стандартов и технических документов, поступивших на рассмотрение в ТК или проходящие общественное обсуждение на информационном портале Росстандарта отраслевых стандартов, затрагивающих работу лакокрасочной отрасли для проведения экспертизы вышеуказанных документов;
- определять, имеются ли принципиальные разногласия членов ТК 195 по экспертному заключению и (или) проекту национального стандарта;
- принять решение о достижении консенсуса по проекту национального стандарта;
- организовывать решение плановых и рабочих вопросов с Федеральными органами исполнительной власти, Росстандартом, отраслевыми техническими комитетами и иными профессиональными и общественными организациями, участвующие в вопросах технического регулирования и стандартизации.